T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü
Birim Akreditasyon Eğitim ve Öğretim Komisyonu Başkanlığı

Sayı : Z-25102305-730.03.02- 23/03/2026
Konu : Eğitim ve Öğretim Komisyonu Kararı

TÜRK MÜZİĞİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA

İlgi: Eğitim ve Öğretim Komisyonumuzun 23.03.2026 tarihli ve 01 nolu Kurul Kararı

İlgi karara istinaden 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı öncesinde Konservatuvarımız Türk Müziği Bölümünün Eğitim ve Öğretim konuları ile ilgili iş ve işleyişlerini ekli kararda belirtilen ölçütler doğrutusunda yapması hususunda,

Gereğini ve bilgilerini rica ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Ali NÜNÜKOĞLU
Komisyon Başkanı

ADRES: Mehmet Sanlı Mh. Doğan Güreş Paşa Bulvarı No: 134 KİLİS
Tel: (0348) 814 26 62 web: http://www.kilis.edu.tr
Fax: (0348) 814 26 63 e-mail:mref@kilis.edu.tr
Kep Adresi : kilis7aralikuniversitesi@hs01.kep.tr

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
ALAEDDİN YAVAŞCA DEVLET KONSERVATUVARI
BİRİM AKREDİTASYON EĞİTİM VE ÖĞRETİM KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi: 23.03.2026 **Toplantı Saati:** 14:00
Toplantı No: 01 **Toplantı Yeri:** Toplantı Salonu

Konservatuvar Birim Akreditasyon Eğitim ve Öğretim Komisyonu Müdür Dr. Öğr. Üyesi Ali NÜNÜKOĞLU başkanlığında toplanarak,

KARAR 1) Üniversitemizin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen Kalite Güvencesi Sistemi unsurları ve Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) göstergeleri doğrultusunda yapmış olduğu kalite yönetimi çalışmaları kapsamında Konservatuvarımızda 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılında yapılacak iş ve işlemlerin bu bağlamda ele alınması ve PUKÖ Döngüsü Süreç İzleme Tablosu göz önünde bulundurularak **Eğitim ve Öğretim** konuları ile ilgili aşağıda belirtilen konuların gözden geçirilmesine ve gereği için Birim Danışma Kuruluna bildirilmesine,

- ✓ 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı ders kataloğunun ihtiyaçlar doğrultusunda gerekiyor ise gözden geçirilmesi ve güncellenmesi,
- ✓ 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi ders dağılımının ders kataloğuna göre hazırlanması,
- ✓ Seçmeli ders havuzlarının; Türk müziği, çalgı/ses, repertuvar, müzik teknolojileri, sahne uygulamaları ve disiplinlerarası alanlardaki öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda değerlendirilmesi,
- ✓ Ders dağılımlarının, ders programlarının, ders izlencelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına ve öğrencilerin iş yüklerine uygun bir biçimde hazırlanması,
- ✓ Ders yükleri gözetilerek ihtiyaca göre kurum dışından görevlendirilecek öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri için ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılacak talep yazışmalarının hazırlanması,
- ✓ Ders dağılımlarının öğretim elemanlarının uzmanlık, çalgı/ses alanı ve akademik yeterliklerine göre; ders yükü dengesi gözetilerek belirlenmesi,
- ✓ Haftalık ders yükü dengesi kontrollerinin yapılması,
- ✓ Eğitim-öğretim süreciyle ilgili iş akış şemalarının oluşturulması,
- ✓ Ders Bilgi Paketlerinde Program çıktısı, ders kazanımı ve AKTS uyumlarının kontrol edilmesi,
- ✓ Bologna bilgi paketlerinin ilgili öğretim elemanlarınca güncellenmesi,
- ✓ Öğrencilere dönem başında ortantasyon eğitiminin sağlanması,
- ✓ Eğitim-Öğretim materyallerinin (piyano, nota sehpası, ayak sehpası vb.) dönem başlamadan hazır edilmesi, bakım ve güncelleme gereken araçların hazırlanması,
- ✓ 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı için öğrencilere çalışma odalarının yapılması,
- ✓ Dezavantajlı (engelli, mülteci vb.) öğrenciler göz önüne alınarak planlamaların yapılması,
- ✓ Sınav evrakı arşiv zarf formunun hazırlanması,
- ✓ Ders muafiyet iş akış şemasının hazırlanması,
- ✓ Yatay Geçiş iş akış şemasının hazırlanması,
- ✓ Danışman atamalarının yapılması/güncellenmesi ve Konservatuvar Web sayfasında ilan edilmesi,
- ✓ Sosyal ve Kültürel etkinliklerin raporu, katılımcı listeleri, fotoğraflar ve haber metninin oluşturulması Konservatuvar web sitesinde yayımlanması,
- ✓ 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı Özel Yetenek Sınavı için adayların başvuru, sınav ve kayıt süreçlerini şeffaf şekilde açıklayan kılavuzun hazırlanıp web sayfasında yayımlanması,

- ✓ Öğrenci Disiplin Soruşturması için İş Akış Şemasının hazırlanması,
- ✓ Özel Yetenek Sınavı İş ve İşlemleri için İş Akış Şemasının hazırlanması,
- ✓ Ders Kayıtları –Danışmanlık İşlemleri için İş Akış Şemasının hazırlanması,
- ✓ Yeni Kayıt olacak öğrencilerin İş ve İşlemleri için İş Akış Şemasının hazırlanması,

Eğitim duyurularının Web, E-posta, EBYS ve Sosyal Medya araçları kullanılarak çok kanallı yapılması,

Oy birliğiyle karar verilmiştir.

Eğitim ve Öğretim Komisyonu		
ADI SOYADI	**ÜNVAN**	**İMZA**
Dr. Öğr. Üyesi Ali NÜNÜKOĞLU	Müdür	
Dr. Öğr. Üyesi Özgüç Acun ARSLAN	Üye	
Öğr. Gör. Mustafa ÇEKEN	Üye	
İbrahim Halil AKBAŞ	Üye	
Gürkan Ali YALÇIN	Öğrenci Üye	